

- ✓ Di esprimere il consenso al trattamento dei miei dati personali con finalità di invio di newsletter e/o di materiale e/o comunicazioni pubblicitarie e promozionali relativi a prodotti, servizi od eventi riconducibili all'attività dell'Ente Bilaterale

Prestare il consenso | Negare il consenso

- ✓ Di autorizzare l'Ente Bilaterale del Turismo di Rovigo ad effettuare eventuali verifiche sulla veridicità dei dati forniti.

✓ **AUTOCERTIFICAZIONE DI STATO DI FAMIGLIA**

Il proprio nucleo familiare, residente presso comune e via di cui sopra, è composto dalle seguenti persone (escluso il dichiarante):

COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	PARENTELA

Nel caso di genitori separati/divorziati indicare la residenza del/dei figlio/i per il/i quale/i si richiede il contributo (se diversa da quella del richiedente):

.....

REGOLAMENTO DEL CONTRIBUTO PER L'ANNO IN CORSO:

- ✓ Sarà erogato un contributo di € 150 per il lavoratore dipendente iscritto all'università o per i figli a carico dello stesso.
- ✓ I documenti da allegare al modulo di richiesta sono: ultima busta paga del richiedente, ultima busta paga del richiedente, certificazione o autocertificazione di iscrizione all'anno accademico 2026/2027, scaricate dall'area riservata del sito della Facoltà. Non saranno accettate foto della documentazione se non in accordo con la segreteria.
- ✓ La domanda dovrà essere presentata entro il 31/12 dell'anno in corso.
- ✓ Tutte le richieste (complete di tutta la documentazione) saranno inserite in una graduatoria in base alla data e all'ora di presentazione e saranno evase fino ad esaurimento fondi (l'eventuale esaurimento del fondo sarà indicato sul sito alla sezione Servizi ai Lavoratori).

Il regolamento completo dei servizi erogati dall'Ente Bilaterale del Turismo di Rovigo è consultabile alla pag. <https://ebiro.it/servizi/lavoratori/lavoratori-turismo.html>

Il richiedente dichiara di aver preso visione del suddetto regolamento.

Luogo e data

Firma del dichiarante